

N. 107 del 06.07.2021

**Oggetto: Ambito Sociale B04. Presa d'atto ed approvazione decisioni
 Coordinamento Istituzionale seduta n. 06 del 01.07.2021.**

L'anno duemilaventuno, il giorno sei del mese di luglio alle ore 17,00 nella residenza comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge sotto la Presidenza del Sindaco Geom. Giovanni Parente e con l'assistenza del Segretario Generale Dr.ssa Francesca Calandrelli. Sono rispettivamente presenti ed assenti i Sig.ri:

| <i>Cognome e Nome</i> | <i>Qualifica</i> | <i>Presenti</i> |
|--------------------------------|-------------------|-----------------|
| PARENTE GIOVANNI | SINDACO | SI |
| CARANGELO MARIO | VICE SINDACO | NO |
| PARENTE MAURO | ASSESSORE | NO |
| GIAMBATTISTA CARMELA GABRIELLA | ASSESSORE ESTERNO | SI |
| TEDESCHI ILARIA | ASSESSORE ESTERNO | SI |

Totale Presenti: 3 Totale Assenti: 2

Il Sindaco visto il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita a deliberare la proposta come in oggetto descritta.

Delibera di Giunta Comunale n. 107 del 06.07.2021 ore 17,00

OGGETTO: Ambito Sociale B04. Presa d'atto ed approvazione decisioni Coordinamento Istituzionale seduta n. 06 del 01.07.2021.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO

- CHE i Comuni di Amorosi, Castelvenere, Cerreto Sannita, Cusano Mutri, Dugenta, Faicchio, Guardia Sanframondi, Limatola, Melizzano, Paupisi, Pietraraja, Puglianello, San Lorenzello, San Lorenzo Maggiore, San Salvatore Telesino, San Lupo, Solopaca e Telese Terme costituiscono l'Ambito Territoriale Sociale B04;
- CHE tali Comuni, attraverso l'istituto della convenzione prevista dall'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000, hanno stabilito di attribuire al comune di Cerreto Sannita le funzioni di Ente Capofila;
- CHE in seguito a convocazione con nota Prot. n. 6451 del 26.06.2021 a firma del Presidente del Coordinamento Istituzionale, Sindaco Geom. Giovanni Parente, si è riunito in data 01.07.2021, in seconda convocazione, il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Sociale;
- CHE il suddetto Coordinamento Istituzionale ha approvato tutti i punti ivi indicati come si evince dall'allegato verbale;

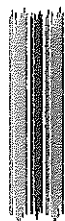
ATTESO che i provvedimenti devono essere approvati dagli organi competenti del Comune di Cerreto Sannita, Ente Capofila dell'Ambito Sociale B04 e, che, pertanto, le determinazioni del Coordinamento Istituzionale costituiscono atti di indirizzo;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del Responsabile del Settore 2° espresso ai sensi dell'art. 49 comma 1° del D. L. vo 18/08/2000, n. 267;

A voti unanimi, legalmente resi;

DELIBERA

- 1) La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di prendere atto ed approvare, al fine di dare loro esecuzione, le decisioni del Coordinamento Istituzionale dell'Ambito B04 adottate nella seduta n. 06 del 01.07.2021 così come risulta dall'allegata copia del verbale che forma parte integrante e sostanziale della presente delibera e di procedere all'approvazione delle stesse al fine di dare loro esecuzione;
- 3) Di incaricare il Responsabile del Settore 2°, con il supporto dell'Ufficio di Piano, per ogni successivo atto connesso e consequenziale a quanto sopra approvato;
- 4) Di dichiarare la presente, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D. L. vo 18/08/2000, n. 267;



COMUNE *di*
Cerreto Sannita
Provincia *di* BENEVENTO
Città *di* fondazione
e della ceramica artistica tradizionale

ENTE CAPOFILA



AMBITO
SOCIALE B04

Deliberazione del Coordinamento Istituzionale

Seduta n. 6 del 01.07.2021

L'anno Duemilaventuno, il giorno 1 del mese di luglio in Cerreto Sannita, presso la Sala Consiliare del Comune capofila in Corso Marzio Carafa n. 65, debitamente convocato con avviso scritto Prot. n. 6451 del 25.06.2021 a firma del Presidente del Coordinamento Istituzionale, Sindaco Geom. Giovanni Parente e recapitato a mezzo posta elettronica certificata, si è riunito alle ore 16:00 - in 2^a convocazione - il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Sociale B04; sono presenti:

| Denominazione Ente | Nome e Cognome Rappresentante Ente | Funzione | Presenti | Assenti |
|--|--|----------------------------------|----------|---------|
| Comune di Cerreto Sannita (Ente capofila) | Parente Giovanni | Presidente del C. I (Sindaco) | X | |
| Componenti: | | | | |
| Comune di Amorosi | Carmine Cacchillo | Sindaco | X | |
| Comune di Castelvenere | Fiorentino Boniello | Commissario prefettizio | | X |
| Comune di Cusano Mutri | Franco Mucci | Sindaco delegato | X | |

| | | | | |
|-------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|---|---|
| Comune di Dugenta | Valentino Di Cerbo | Assessore delegato | X | |
| Comune di Faicchio | Giovanni Parente | Sindaco Delegato | X | |
| Comune di Guardia Sanframondi | Raffaele Di Lonardo | Sindaco | | X |
| Comune di Limatola | Pina D'Angelo | Vice Sindaco | | X |
| Comune di Melizzano | Valle Armando | Delegato | | X |
| Comune di Paupisi | Rosaria Colangelo | Assessore Delegato | | X |
| Comune di Pietraroja | Gabriele Iannicola | Assessore delegato | | X |
| Comune di Puglianello | Francesco Rubano Giovanni Parente | Sindaco Delegato | X | |
| Comune di San Lorenzo | Antimo Lavorgna | Sindaco | | X |
| Comune di San Lorenzo M. | Roberta Conti | Assessore Delegato | | X |
| Comune di San Salvatore T. | Elisabetta Votto | Vice Sindaco | | X |
| Comune di San Lupo | Franco Mucci | Sindaco | X | |
| Comune di Solopaca | Commissario Prefettizio | Commissario Prefettizio | | X |
| Comune di Teles T. | Maria Venditti | Assessore Delegato | X | |
| ASL BN1 | | Coordinatore Sociosanitario | | X |
| Provincia BN | | | | X |



Handwritten signature or initials.

Per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

Punto 1: Approvazione Verbale seduta precedente n. 5 del 03.06.2021;

Punto 2: D.D. nn.82 del 21.04.2021 e 98 del 12.05.2021. Programmazione d'Ambito Assistenza specialistica e Trasporto scolastico studenti con disabilità frequentanti le scuole secondarie di secondo grado. Approvazione;

Punto 3: Ministero della Giustizia – U.E.P.E. – Convenzione per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità tra Tribunale di Benevento e Comuni dell'Ambito. Sollecito;

Punto 4: Varie ed eventuali.

Presiede l'Assemblea il Sindaco del Comune capofila, Geom. Giovanni Parente, che constatato il numero legale dei presenti, apre la seduta alle ore 16:00 in 2^ convocazione.

Sono assenti il Segretario Comunale e il Responsabile del Settore II del Comune capofila.

E' presente per l'Ufficio di piano il Coordinatore con funzioni di verbalizzante.

Il Sindaco di Puglianello, dott. Francesco Rubano saluta i presenti e delega il Presidente del C.I. istituzionale Geom. Giovanni Parente a rappresentare il proprio Comune.

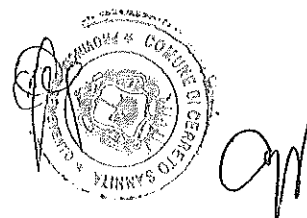
Il Presidente passa alla discussione del primo punto all'odg: *Punto 1: Approvazione Verbale seduta precedente n. 5 del 3.06.2021;*

Il verbale, già anticipato a mezzo PEC a tutti gli Enti, viene approvato ad unanimità dei presenti.

Si passa alla discussione del secondo punto all'odg: *Punto 2: D.D. nn.82 del 21.04.2021 e 98 del 12.05.2021. Programmazione d'Ambito Assistenza specialistica e Trasporto scolastico studenti con disabilità frequentanti le scuole secondarie di secondo grado. Approvazione;*

Il Presidente invita il Coordinatore dell'Ufficio di Piano ad illustrare il presente punto all'odg.

Giordano comunica che la Direzione Generale per le Politiche Sociali della Regione Campania con i D.D. nn. 82 del 21/04/2021 e 98 del 12.05.2021, ha provveduto a ripartire, impegnare e liquidare, (nella misura del 50%) a favore del nostro Ambito B04, l'importo di € 115.760,28 per le funzioni di assistenza specialistica e di supporto organizzativo (trasporto scolastico) destinate agli studenti con disabilità frequentanti le scuole secondarie di secondo grado della Regione Campania (a.s. 2020/2021).



Inoltre, il Coordinatore ricorda che, come da DGR n.127 del 31.03.2021, la restante quota del 50% sarà liquidata all'esito della programmazione che l'Ambito dovrà trasmettere a mezzo pec ai competenti Uffici regionali entro il 15 luglio p.v..

Tale programmazione dovrà conformarsi ai formati in allegato (Allegato A e Allegato B) e contenere gli elementi ivi indicati nonché il periodo di riferimento tramite il cronoprogramma allegato (Allegato C).

All'uopo, l'Ufficio di Piano, ha convocato un Tavolo di Concertazione con i Rappresentanti dell'UOMI del Distretto Sanitario di Telesse Terme, degli Istituti Scolastici interessati e dei Genitori di alunni disabili per il giorno 24 giugno 2021.

Sulla base delle ore di prestazioni residue dell'anno scolastico appena concluso e del numero di alunni diversamente abili (18) che presumibilmente frequenteranno il prossimo anno scolastico, l'Ufficio di Piano e i Rappresentanti dell'UOMI del Distretto Sanitario di Telesse Terme e degli Istituti Scolastici interessati hanno concertato di utilizzare la somma di € 70.000,00 dell'importo (€ 115.760,28), assegnato dalla Regione Campania all'Ambito B4, per la programmazione del Servizio di Assistenza specialistica dal 01.01.2022 al 08.06.2022, per un ammontare totale di n. 3.281 ore di prestazioni (pari a 182h/alunno disabile) e la rimanente somma di € 45.450,00 per l'attivazione, attraverso procedura di appalto ad evidenza pubblica, di un Servizio di Trasporto Scolastico dal 15.09.2021 al 08.06.2022.

Il Presidente apre la discussione.

Valentino Di Cerbo del Comune di Dugenta e Carmine Cacchillo di Amorosi rilevano adeguata e positiva la proposta innanzi illustrata e concertata tra l'Ufficio di Piano, gli Istituti scolastici e l'UOMI.

Il Sindaco di San Lupo, Franco Mucci, informa i presenti di essere molto interessato al presente punto all'odg per un proprio alunno diversamente abile che frequenta l'Istituto Galilei - Vetrone presso il Plesso di Guardia Sanframondi che, però, dipende dalla sede centrale di Benevento, per cui la competenza dei due servizi in oggetto è dell'Ambito B1.

Riferisce di essersi recato presso l'Ufficio di Piano di Benevento per chiedere un supporto per l'acquisto di una nuova sedia ma con esito negativo.

Ritiene profondamente ingiusto che l'Ambito B4 possa provvedere al supporto e al sostegno di alunni disabili non residenti sul territorio e non possa invece garantire i servizi in oggetto a un proprio alunno disabile residente che, per di più, frequenta un plesso scolastico con sede presso un comune afferente all'Ambito stesso.



Tutti i presenti condividono l'opinione del Sindaco di San Lupo e concordano sulla necessità di segnalare tale problematica ai competenti Uffici regionali.

Dopo ampia discussione, l'Assemblea, ad unanimità dei presenti, delibera:

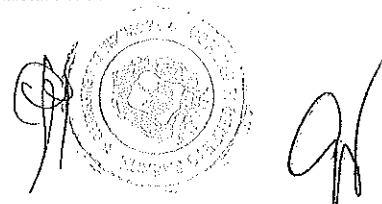
- a) Di recepire ed approvare quanto in premessa;
- b) Di approvare le Schede di Programmazione del Servizio di Assistenza e di Trasporto Scolastico con allegato cronoprogramma a valere sui fondi assegnati all'Ambito B04 di cui al D.D. n.82 del 21/04/2021 così come redatti dall'Ufficio di Piano di concerto con l'UOMI, gli Istituti scolastici interessati e i Rappresentanti dei genitori di alunni disabili, allegate al presente verbale e, nello specifico, di utilizzare la somma di € 70.000,00 dell'importo totale di € 115.760,28, assegnato dalla Regione Campania all'Ambito B4, per la programmazione del Servizio di Assistenza specialistica dal 01.01.2022 al 08.06.2022, per un ammontare totale di n. 3.281 ore di prestazioni (pari a 182h/alunno disabile) e la rimanente somma di € 45.450,00 per l'attivazione, attraverso procedura di appalto ad evidenza pubblica, di un Servizio di Trasporto Scolastico dal 15.09.2021 al 08.06.2022;
- c) Di fare richiesta ai competenti Uffici Regionali affinché l'alunno diversamente abile residente nel comune di San Lupo frequentante l'Istituto Galilei – Vetrone di Benevento presso la sede distaccata di Guardia Sanframondi possa beneficiare dei Servizi di Assistenza specialistica e di Trasporto da parte dell'Ambito Sociale B04;
- d) Di incaricare il Comune capofila e l'Ufficio di Piano per tutti gli atti consequenziali al presente deliberato.

Si passa alla discussione del terzo punto all'odg: *Punto 3: Ministero della Giustizia – U.E.P.E. – Convenzione per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità tra Tribunale di Benevento e Comuni dell'Ambito. Sollecito;*

Il Presidente invita il Coordinatore dell'Ufficio di Piano ad illustrare il presente punto all'odg.

Giordano comunica ai presenti che, con nota del 8 giugno u.s., l'Ufficio Locale di Esecuzione Penale Esterna di Benevento ha chiesto all'Ambito Sociale B04 di sollecitare i Comuni alla stipula della Convenzione presso il Tribunale di Benevento per lo svolgimento dei lavori di pubblica utilità.

Il Coordinatore spiega che il lavoro di pubblica utilità è una sanzione penale consistente nella prestazione di un'attività non retribuita a favore della collettività da svolgere presso lo Stato, le regioni, le province, i comuni o presso enti e organizzazioni di assistenza sociale o volontariato.



La prestazione di lavoro, ai sensi del decreto ministeriale 26 marzo 2001, viene svolta a favore di portatori di handicap, malati, anziani, minori, ex detenuti o extracomunitari; oppure nel settore della protezione civile, della tutela del patrimonio pubblico e ambientale o in altre attività pertinenti alla specifica professionalità del condannato.

L'attività viene svolta presso gli Enti che hanno sottoscritto con il Ministro, o con i Presidenti dei Tribunali delegati, le convenzioni previste dall'art. 1 comma 1 del D.M. 26 marzo 2001, che disciplinano le modalità di svolgimento del lavoro, nonché le modalità di raccordo con le autorità incaricate di svolgere le attività di verifica.

Essendo una sanzione penale, il lavoro di pubblica utilità con esito positivo determina l'espiazione della pena da parte dell'imputato.

Per i reati di guida sotto l'influenza di alcool e di guida in stato di alterazione psico-fisica per uso di sostanze stupefacenti l'espletamento del lavoro di pubblica utilità determina i seguenti effetti premiali:

- estinzione del reato
- revoca della sanzione amministrativa della confisca del veicolo, qualora sia stata disposta con la sentenza (la confisca non viene disposta se il veicolo appartiene a persona estranea al reato)
- riduzione alla metà della sanzione amministrativa della sospensione della patente di guida

Finalità dell'istituto del lavoro di pubblica utilità è essenzialmente quella di sostituzione della pena 'classica' della reclusione o pecuniaria, nella prestazione di un'attività non retribuita a favore della collettività da svolgere, in via prioritaria, nel campo della sicurezza ed educazione stradale, presso lo Stato, le Regioni, le Province, i Comuni o presso enti e organizzazioni di assistenza sociale o volontariato, od ancora presso i centri specializzati nella lotta alle dipendenze; così da far uscire il reo dal circuito delinquenziale con un servizio utile alla collettività.

La difficoltà di reperire enti, pubblici e privati, disposti a sottoscrivere le convenzioni deriva dagli obblighi previsti per gli enti medesimi, in particolare in tema di **copertura assicurativa** e di individuazione di un responsabile che deve poi redigere una **relazione sul lavoro svolto** (DM 21 marzo 2001). Se le convenzioni non vengono sottoscritte oppure se non sussistono posti disponibili presso gli enti convenzionati, il lavoro di p.u. non può essere disposto ed è proprio questa la ragione che rende l'istituto di difficile applicazione.

Pertanto, l'UEPE di Benevento rinnova l'invito ai Comuni del nostro Ambito a stipulare presso il Tribunale di Benevento per lo svolgimento dei lavori di pubblica utilità, così come hanno già fatto, tra gli altri, i Comuni di Amorosi e di Dugenta, afferenti al nostro Ambito, e la Caritas Diocesana (*Convenzioni pubblicate sul sito del Ministero della Giustizia*).



Il Presidente apre la discussione.

Prende la parola il Sindaco di Amorosi, Carmine Cacchillo, per comunicare ai presenti la bontà dei Lavori di Pubblica Utilità illustrando ai presenti le buone pratiche realizzate presso il proprio Comune.

In particolare, informa che il Comune di Amorosi ha dato la disponibilità per n.5 posti di Lpu (in base al numero degli abitanti) e racconta delle esperienze concluse con esiti molto positivi, sollecitando gli altri comuni a sottoscrivere la Convenzione con il Tribunale di Benevento.

Interviene il Sindaco di San Lupo, Franco Mucci, per comunicare che anche il suo Comune ha già partecipato a un progetto simile mettendo a disposizione un terreno comunale per una sorta di "orti sociali".

Anche Valentino Di Cerbo racconta che il proprio Comune di Dugenta ha sottoscritto la Convenzione con il Tribunale di Benevento lo scorso 3 giugno, augurandosi che le progettualità abbiano esiti positivi.

Infine, il Presidente, Giovanni Parente, elogia le finalità dei Lpu quali il reinserimento sociale di soggetti sottoposti a programmi di trattamento in ambito penale che, attraverso l'impegno quotidiano, possono emanciparsi dal crimine e riappropriarsi dei valori morali e del senso di legalità smarriti a seguito della commissione del reato.

A margine della discussione, il Coordinatore informa, inoltre, che la circolare INAIL n. 2 del 10.01.2020 prevede un fondo introdotto dalla legge di bilancio, relativo alla copertura assicurativa delle prestazioni dei lavori di pubblica utilità.

Sarà cura dell'Ufficio di Piano trasmettere copia della suddetta circolare a tutti i Comuni dell'Ambito B04.

Dopo ampia discussione, il Coordinamento Istituzionale, ad unanimità dei presenti, delibera:

- che il lavoro riveste un ruolo di assoluta centralità in ogni percorso riabilitativo finalizzato al reinserimento sociale ed alla riqualificazione di soggetti sottoposti a programmi di trattamento in ambito penale che, attraverso l'impegno quotidiano, possono emanciparsi dal crimine e riappropriarsi dei valori morali e del senso di legalità smarriti a seguito della commissione del reato;
- che, in questo contesto, la programmazione di una serie di iniziative che coinvolgano i succitati soggetti in un percorso di sensibilizzazione all'educazione ambientale ed alla tutela della sicurezza pubblica, è condizione imprescindibile per la creazione di una sistematica rete occupazionale per l'impiego in attività lavorativa, fuori dalle mura del carcere;
- di considerare la sicurezza un bene fondamentale per i propri cittadini e garantire sicurezza significa garantire benessere, qualità della vita e sviluppo per il territorio;
- che, al fine di implementare il flusso di opportunità occupazionali mediante la promozione, ricerca ed organizzazione di attività lavorative in favore della popolazione detenuta, è indispensabile instaurare un piano sinergico di azioni congiunte cui partecipino – ognuno per il proprio ambito di competenza - le amministrazioni comunali dell'Ambito Sociale B04;
- di recepire, pertanto, l'invito dell'UEPE di Benevento e di sollecitare i Comuni dell'Ambito B04 alla stipula della Convenzione presso il Tribunale di Benevento per lo svolgimento dei lavori di



pubblica utilità;

- di incaricare il Comune capofila e l'Ufficio di Piano per tutti gli atti consequenziali al presente deliberato.

Punto 4: Varie ed eventuali.

Interviene il Sindaco di Amorosi, Carmine Cacchillo, per chiedere al Presidente lo stato dell'arte sulla costituzione del Consorzio: "... sono trascorsi circa due anni e a marzo è prossima la scadenza dei contratti degli assistenti sociali e dell'Ufficio di Piano...".

Il Presidente, premesso di essersi impegnato personalmente per una transizione al Consorzio in tempi rapidi, informa che già si sono tenute due riunioni del Gruppo di lavoro e, allo stato, si è in attesa che il Segretario Comunale di Telesse Terme definisca una bozza di Statuto che, appena approvata in seno al Gruppo di Lavoro, sarà portata all'attenzione del CI e delle Commissioni comunali.

La seduta si conclude alle ore 17:35.

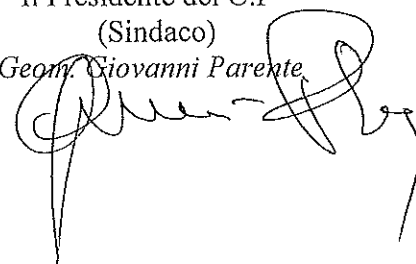
Del che è verbale.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Coordinatore UDP
con funzioni di verbalizzante
Dott. Vincenzo Giordano



Il Presidente del C.I.
(Sindaco)
Geom. Giovanni Parente



Risorse attribuite con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 20 novembre 2020 per l'esercizio delle funzioni relative all'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con disabilità fisiche o sensoriali delle scuole secondarie di secondo grado (DGR n. 137 del 31 marzo 2021)

SCHEDA-PROGRAMMAZIONE SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA
(da trasmettere entro il 15 luglio 2021 alla pec della Direzione Generale per le Politiche Sociali e Socio-Sanitarie dg.500500@pec.regione.campania.it)

| | |
|---|---|
| Denominazione Ambito | B04 – Ente capofila Comune di Cerreto Sannita |
| Importo complessivo assegnato (D. D. n. 82 del 21/04/2021) | € 115.760,28 |
| Descrizione del servizio offerto | <p>Il servizio prevede un sostegno socio-educativo a persone con disabilità, diretto ad assicurare il diritto allo studio attraverso forme di assistenza tali da facilitare la comunicazione, la socializzazione, l'inserimento e l'integrazione scolastica, l'apprendimento e lo sviluppo delle potenzialità residue individuali. In particolare, le principali aree di intervento dell'Educatore/Assistente scolastico sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Area Senso-percettiva • Area cognitiva • Orientamento e mobilità • Area della comunicazione • Area del comportamento • Area della relazione • Area della autonomia |
| Numero di studenti disabili iscritti alle scuole secondarie di secondo grado dell'Ambito/Consorzio | 18 |

| CONTENUTI DELLA PROGRAMMAZIONE | |
|--|---|
| Modalità di attivazione del servizio da parte dell'Ambito/Consorzio | Affidamento a Soggetti del Terzo Settore mediante procedura ad evidenza pubblica. L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi del Codice degli appalti, con valutazione dell'offerta anomala. |
| Modalità di accesso al servizio da parte dell'utente | Il Servizio è erogato a favore di alunni disabili che abbiano presentato domanda per il tramite degli Istituti scolastici di riferimento corredata della documentazione attestante il bisogno assistenziale e ritenuti idonei. |

Criteri di scelta dei destinatari del servizio

Il processo di integrazione degli alunni disabili avviene attraverso modalità operative concordate con l'UOMI, gli Istituti Scolastici interessati e i rappresentanti dei genitori di alunni disabili, come di seguito riportato:

➤ *Rilevazione degli studenti disabili da parte degli istituti scolastici:*

(su modello predisposto dall'Ufficio di Piano dell'Ambito Sociale B04);

➤ *Richiesta di assistenza scolastica da parte dei genitori all'Istituto scolastico:*

(su modello proprio dell'Istituto scolastico)

➤ *Verbale INPS Legge n.104/1992:*

All'individuazione dell'alunno come persona con handicap, al fine di assicurare l'esercizio del diritto all'educazione, all'istruzione e all'integrazione scolastica, di cui agli artt. 12 e 13 della L. 104/92, provvede la Commissione INPS. Il documento certificativo viene rilasciato su richiesta della famiglia.

Il documento certificativo deve essere consegnata alla Scuola al momento dell'iscrizione dell'alunno.

➤ *Diagnosi Funzionale:*

Per diagnosi funzionale si intende la descrizione analitica della compromissione funzionale e delle competenze e delle potenzialità dell'alunno in situazione di handicap.

Viene rilasciata alla famiglia, unitamente al verbale della L.104/92, dall'Unità Multidisciplinare in servizio presso l'A.S.L. di competenza e deve essere inviata dalla famiglia al Capo di Istituto, unitamente al Verbale INPS, il prima possibile.

➤ *Profilo Dinamico Funzionale:*

Il P.D.F. indica il prevedibile livello di sviluppo che l'alunno in situazione di handicap dimostra di possedere nei tempi brevi (sei mesi) e nei tempi medi (due anni).

Viene redatto dal Gruppo di Lavoro che si occupa del caso - G.L.I.C. - In via ordinaria, deve essere aggiornato a conclusione della scuola dell'infanzia, della scuola primaria, della scuola media, fatto salve eventuali verifiche straordinarie.

➤ Piano Educativo Individualizzato:

- Il P.E.I. è il documento nel quale vengono descritti gli interventi integrati ed equilibrati tra di loro, predisposti per l'alunno in situazione di handicap in un determinato periodo di tempo ai fini della realizzazione del diritto all'educazione e all'istruzione di cui alla L.104/92 art.12.

- Il P.E.I. è redatto dal Gruppo di Lavoro - G.L.I.C.

- Il P.E.I. tiene presenti i progetti didattico-educativi-riabilitativi e di socializzazione individualizzati, nonché le forme di integrazione tra attività scolastiche ed extrascolastiche di cui alla lettera a) comma 1 dell'art. 13 della L.104/92.

- Alla definizione del P.E.I. contribuiscono, in maniera sinergica, tutti i componenti del Gruppo di Lavoro - G.L.I.C -, ognuno in base alle proprie competenze, tenendo conto dei dati derivanti dalla diagnosi funzionale e dal profilo dinamico funzionale.

- Il P.E.I. viene redatto preferibilmente entro ottobre-novembre e viene verificato nei gruppi di lavoro.

Deve essere compilato dalla Scuola in collaborazione con l'ASL e la famiglia.

➤ Scheda riassuntiva

Ogni scuola deve far pervenire **entro il 31 luglio di ogni anno** anche la scheda riassuntiva della propria Scuola con l'elenco nominativo degli alunni disabili che frequenteranno il successivo anno scolastico con necessità di assistenza specialistica. Tale scheda deve essere immediatamente aggiornata e/o rettificata in caso di variazioni (nuove iscrizioni o trasferimenti).

| | |
|---|--|
| Numero alunni fruitori | 18 |
| Modalità di selezione degli operatori | Gli operatori assegnati al servizio saranno quelli con le caratteristiche psicoattitudinali, con la professionalità e le qualifiche più idonee al caso e che rispondono ai requisiti minimi fissati per il servizio. |
| Modalità di organizzazione del servizio | Il Servizio è organizzato sul principio della personalizzazione, sulla flessibilità e adattamento dell'utenza, sull'osservazione |

| | |
|--|--|
| | <p>continua e sulla modificazione in itinere per la promozione del benessere globale dell'alunno e il miglioramento della qualità di vita. Il Piano di intervento è proceduto sempre da una valutazione multidimensionale del bisogno assistenziale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Presa in carico dell'utente; - Valutazione del bisogno iniziale e in itinere - Ratificazione del PEI - Erogazione del Servizio |
| Risorse impiegate nel servizio sul totale delle risorse assegnate | € 70.310,28 |
| Periodo di riferimento della programmazione (come da Allegato C - Cronoprogramma) | Dal 01.01.2022 al 08.06.2022* |
| Atti assunti | <ol style="list-style-type: none"> 1) Modulistica per l'integrazione Scolastica degli alunni disabili; 2) Verbali Tavoli di Concertazione con l'UOMI, gli Istituti scolastici interessati, i Rappresentanti dei Genitori di Alunni disabili; 3) Verbale Deliberazione C.I. del 01.07.2021; 4) Delibera di Giunta del Comune capofila di approvazione del verbale del C.I. |
| Note | * Dal 15.09.2021 al 31.12.2021 il Servizio viene garantito con le ore di prestazioni residue dell'annualità precedente. |



Firma Responsabile

Risorse attribuite con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 20 novembre 2020 per l'esercizio delle funzioni relative all'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con disabilità fisiche o sensoriali delle scuole secondarie di secondo grado (DGR n. 137 del 31 marzo 2021)

SCHEDA-PROGRAMMAZIONE SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO
(da trasmettere entro il 15 luglio 2021 alla pec della Direzione Generale per le Politiche Sociali e Socio-Sanitarie dg.500500@pec.regione.campania.it)

| | |
|---|---|
| Denominazione Ambito | B04 |
| Importo complessivo assegnato (D. D. n. 82 del 21/04/2021) | € 115.760,28 |
| Descrizione del servizio offerto | Servizio di trasporto scolastico per alunni disabili frequentanti Istituti secondari di secondo grado con sede principale sul territorio dell'Ambito Sociale B04. Il servizio è garantito per il tragitto casa-scuola/scuola-casa e non per iniziative previste dalla scuola anche se rientranti nel progetto formativo. |
| Numero di studenti disabili iscritti alle scuole secondarie di secondo grado dell'Ambito/Consorzio | 18 |

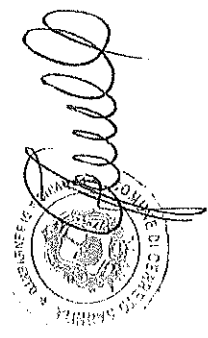
| CONTENUTI DELLA PROGRAMMAZIONE | |
|--|--|
| Modalità di attivazione del servizio da parte dell'Ambito/Consorzio | Affidamento a Soggetti del Terzo Settore mediante procedura ad evidenza pubblica. L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi del Codice degli appalti, con valutazione dell'offerta anomala. |
| Modalità di accesso al servizio da parte dell'utente | Al Servizio si accede con domande presentate dalle famiglie delle/degli alunne/i con disabilità per il tramite della Scuola con allegate le certificazioni dell'ASL in riferimento alla legge n. 104, art.3 comma 3 attestanti il tipo di handicap e il grado di autonomia motoria. Inoltre, devono essere allegate: <ul style="list-style-type: none"> • copia del verbale di riconoscimento dell'art.3 co.3, L. n. 104/92 • copia del documento di riconoscimento delle persone incaricate ad accompagnare e riprendere l'utente al pulmino |

| | |
|---|---|
| <p>Criteri di scelta dei destinatari del servizio</p> | <p>Il Servizio di Trasporto scolastico è erogato all' alunno disabile previa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificato di iscrizione e di frequenza rilasciato dall'Istituto scolastico; - Certificazione dello stato di disabilità ai sensi della L. 104/92; <p>Certificazione della compromissione dell'autonomia rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente, per cui non è in grado di servirsi di mezzi pubblici per raggiungere la struttura scolastica.</p> |
| <p>Numero alunni fruitori</p> | <p>16</p> |
| <p>Modalità di selezione degli operatori</p> | <p>Gli operatori assegnati al servizio saranno quelli con le caratteristiche e le qualifiche più idonee al caso e che rispondono ai requisiti minimi fissati per il servizio.</p> |
| <p>Modalità di organizzazione del servizio</p> | <p>Il Servizio è organizzato in modalità di trasporto collettivo e non comprende trasporti individualizzati. Il Servizio è destinato agli studenti disabili frequentanti Istituti scolastici superiori di secondo grado con sede principale sul territorio d'Ambito. Il Servizio è regolato ed erogato secondo il calendario scolastico regionale e comprende il tragitto casa-scuola e viceversa, in orario compatibile con l'entrata e l'uscita dalle lezioni.</p> |
| <p>Risorse impiegate nel servizio sul totale delle risorse assegnate</p> | <p>€ 45.450,00</p> |
| <p>Periodo di riferimento della programmazione (come da Allegato C - Cronoprogramma)</p> | <p>Dal 15.09.2021 al 08.06.2022</p> |
| <p>Atti assunti</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1) Modulistica per l'integrazione Scolastica degli alunni disabili; 2) Verbali Tavoli di Concertazione con l'UOMI, gli Istituti scolastici interessati, i Rappresentanti dei Genitori di Alunni disabili; 3) Verbale Deliberazione C.I. del 01.07.2021; 4) Delibera di Giunta del Comune capofila di approvazione del verbale del C.I |
| <p>Note</p> | <p><i>(Professionalità utilizzate, particolari metodi o strumenti utilizzati, eventuali risorse provenienti da precedenti riparti, altro)</i></p> |



Firma Responsabile

| Attività del Amministrazione C-Conto | ANNO | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|----------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|-----------|---------|----------|----------|
| | Gennaio 2021 | Febbraio | Marzo | Aprile | Maggio | Giugno | Luglio | Agosto | Settembre | Ottobre | Novembre | Dicembre |
| Approvazione Programmi di e Schede di Servizi | | | | | X | | | | | | | |
| Trasmissione Proposte e ai competenti Uffici regionali | | | | | | X | | | | | | |
| Acquisizione domande di accesso ai Servizi | | | | | | X | | | | | | |
| Procedure per l'attivazione dei Servizi di trasporto | | | | | | X | | | | | | |
| 3350760 Procedure per l'attivazione dei Servizi di assistenza socialistica | | | | | | X | | | | | | |
| Meeting di coordinamento e monitoraggio della qualità dei servizi | | | | | | | | | X | | | |
| Avvio attività di trasporto socialistico | | | | | | | | | X | | | |
| Avvio attività di assistenza socialistica | | | | | | | | | X | | | |
| Validazione finale, consegna fra i diversi uffici C-Conto | | | | | | | | | | | | |
| Rendicontazione amministrativa e relazione sociale finale | | | | | | | | | | | | |

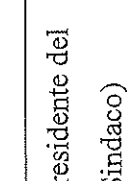






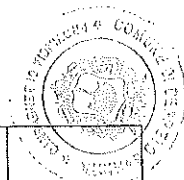
ENTE CAPOFILA

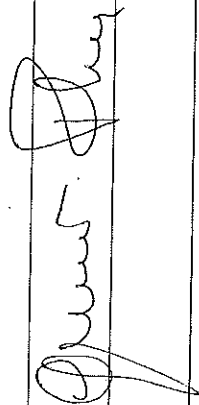

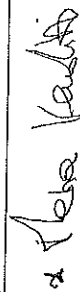


AMBITO SOCIALE B04

Coordinamento Istituzionale
 Seduta n. 6 del 01.07.2021
 Registro presenze

| Denominazione Ente | Nome e Cognome Rappresentante Ente | Funzione | Presenti | Firma |
|---|---------------------------------------|-------------------------------|----------|---|
| Comune di Cerreto Sannita (Ente capofila) | Parente Giovanni | Presidente del C. I (Sindaco) | |  |
| Comune di Amorosi | Simone Ferrucci | Assessore delegato SINDACO | |  |
| Comune di Castelvenere | Fiorentino Boniello | Commissario prefettizio | | |
| Comune di Cusano Mutri | Mariaconcetta Petrillo | Assessore delegato | |  |
| Comune di Dugenta | Mariangela Di Cerbo Volturno N. Cerbo | Vice-Sindaco DELEGATO | |  |
| Comune di Faicchio | Nadia Palmieri PARENTE GIOVANNI | Assessore delegato DELEGATO | |  |
| Comune di Guardia Sanframondi | Garofano Angela | Assessore delegato | | |



| | | | |
|---------------------------|-----------------------|-----------------------------|---|
| Comune di Limatola | Pina D'Angelo | Vice Sindaco | |
| Comune di Melizzano | Valle Armando | Delegato | |
| Comune di Paupisi | Rosaria Colangelo | Assessore Delegato | |
| Comune di Pietraraja | Gabriele Iannicola | Assessore delegato | |
| Comune di Puglianello | Giovanni Parente | Delegato |  |
| Comune di San Lorenzello | Antimo Lavorgna | Sindaco | |
| Comune di San Lorenzo M. | Conti Roberta | Assessore Delegato | |
| Comune di San Salvatore T | Elisabetta Votto | Vice Sindaco | |
| Comune di San Lupo | Franco Mucci | Sindaco |  |
| Comune di Solopaca | Luigi Iannucci | Assessore Delegato | |
| Comune di Telese Terme | Maria Venditti | Assessore Delegato |  |
| ASL BNI | | Coordinatore Sociosan. | |
| Provincia BN | | | |
| Comune capofila | Francesca Calandrelli | Segretario Comunale | |
| Comune capofila | Gerardo Iannella | Responsabile del Settore II | |
| Ufficio di Piano | Vincenzo Giordano | Coordinatore UdP | X |



X



COMUNE di
Cerreto Sannita
Provincia di BENEVENTO
Città di fondazione
e della ceramica artistica tradizionale

ENTE CAPOFILA



PEC
Prot. n. 645 A

A tutti i Comuni afferenti all'Ambito Sociale B04

Alla Provincia di Benevento

All'ASL di Benevento

Al Distretto Sanitario di Telesse Terme

Al Segretario Comunale del Comune Capofila di Cerreto Sannita

Al Responsabile Settore 2° del Comune Capofila di Cerreto Sannita

LORO SEDI

Oggetto: Convocazione seduta di Coordinamento Istituzionale Ambito Sociale B04 per il giorno 01.07.2021.

Si comunica che per il giorno **giovedì 1 luglio 2021** è convocato, in presenza, il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Sociale B04, presso la Sala Consiliare del Comune capofila di Cerreto Sannita in Corso Marzio Carafa 65, in prima convocazione alle ore 15.00 e in seconda convocazione **alle ore 16:00**, per la discussione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

Punto 1: Approvazione Verbale seduta precedente n. 5 del 03.06.2021;

Punto 2: D.D. nn.82 del 21.04.2021 e 98 del 12.05.2021. Programmazione d'Ambito Assistenza specialistica e Trasporto scolastico studenti con disabilità frequentanti le scuole secondarie di secondo grado. Approvazione;

Punto 3: Ministero della Giustizia – U.E.P.E. – Convenzione per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità tra Tribunale di Benevento e Comuni dell'Ambito. Sollecito;

Punto 4: Varie ed eventuali.

La documentazione relativa ai punti all'o.d.g, trasmessa in allegato alla presente a mezzo PEC, è disponibile presso il Comune Capofila sito in Corso Marzio Carafa, 65.

Si raccomanda di garantire la presenza di un Rappresentante dell'Ente formalmente delegato.
Cordiali saluti.

Cerreto Sannita, lì 25.06.2021



Il Presidente del C.I.
(Sindaco)

Geom. Giovanni Parente



COMUNE *di*
Cerreto Sannita
Provincia *di* BENEVENTO
Citta' di fondazione
e della ceramica artistica tradizionale

Parere su proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 107 del 06/07/2021

a) Il Responsabile del Settore I° esaminati gli atti inerenti la presente proposta, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica - art. 49 del D.Lgs 18.8.2000, n. 267.

Lì,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

b) Il Responsabile del Settore II° esaminati gli atti inerenti la presente proposta, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica - art. 49 del D.Lgs 18.8.2000, n. 267.

Lì, 06.07.2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to Dott. Gerardo Iannella

c) Il Responsabile del Settore III° A esaminati gli atti inerenti la presente proposta, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica - art. 49 del D.Lgs 18.8.2000, n. 267.

Lì,

IL RESPONSABILE SETTORE

d) Il Responsabile del Settore III° B esaminati gli atti inerenti la presente proposta, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica - art. 49 del D.Lgs 18.8.2000, n. 267.

Lì,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

e) Il Responsabile del Settore IV° esaminati gli atti inerenti la presente proposta, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica - art. 49 del D.Lgs 18.8.2000, n. 267.

Lì,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

f) Il Responsabile di Ragioneria, esaminati gli atti inerenti la presente proposta, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile - art. 49 del D.Lgs 18.8.2000, n. 267.

Lì, 06.07.2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to Dott. Gerardo Iannella

Firmato all'originale:

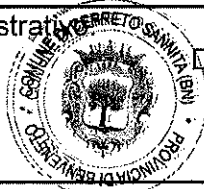
Il Sindaco
F.to Geom. Giovanni Parente

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Francesca Calandrelli

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Il Segretario Generale
Dott.ssa Francesca Calandrelli

CERRETO SANNITA LI 08.07.21



Il sottoscritto Segretario Generale visti gli atti di ufficio

ATTESTA

CHE la presente deliberazione :

E' stata affissa all'Albo Pretorio il 08.07.21 per rimanerci 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, comma 1, D. L.vo 267/2000.

E' stata comunicata in elenco con lettera n. 5890 in data 08.07.21 ai Signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 125, comma 1, D. L.vo n. 267/2000;

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Francesca Calandrelli

Il sottoscritto Segretario Generale visti gli atti di ufficio,

ATTESTA

CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 08.07.21

- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 1354, comma 3, D. L.vo 267/2000)
 perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. L.vo 267/2000)

Cerreto Sannita, li 08.07.21

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Francesca Calandrelli