



COMUNE *di*
Cerreto Sannita
Provincia *di* BENEVENTO
Citta' di fondazione
e della ceramica artistica tradizionale

SETTORE I

Amministrativo – Demografico – Servizi Scolastici e Diritto allo Studio
Cultura Sport e Tempo Libero

Registro Generale n. 276

Registro Settore n.37

COPIA DI DETERMINAZIONE

Data: 28/04/2020

OGGETTO: Liquidazione fatture scadute alla Società Alphasoft .

L'anno Duemilaventi , il giorno 28 del mese di Aprile nel proprio ufficio del Settore n. 1,

Il RESPONSABILE DEI SERVIZI DEL SETTORE I[^] - Amministrativo – Demografico – Servizi Scolastici e Diritto allo Studio Cultura Sport e Tempo Libero dr.ssa Francesca Calandrelli;

VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 81 del 18.04.2002;

VISTO il D. Lvo 18.08.2000, n. 267;

VISTO il decreto del Sindaco n. 8503 del 13/10/2017 con cui sono state conferite alla dr.ssa Francesca Calandrelli le funzioni di Responsabile del 1[^] Settore;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale, n. 16 del 28/05/2019 con cui è stato approvato il Bilancio Finanziario 2019/2021;

VISTO il redigendo Bilancio Finanziario 2020/2022;

PREMESSO:

-che la Società Alphasoft di San Salvatore era intestataria di un contratto di fornitura e gestione dei programmi in uso da questo Ente;

-che, alcune fatture non risultano pagate, per un totale complessivo di € 11.583,90, IVA inclusa;

-che, con nota Pec dell'11/02/2020, la Società Alphasoft sollecitava il pagamento di fatture scadute;

RICHIAMATI gli impegni di spesa :

- Imp. 148 del 10/03/2017 – Formazione del personale addetto all'Ufficio Anagrafe - importo € 512,40 compresa IVA;

- imp. N. 1030 del 30/12/2016 - Servizio il web protection – importo 244,00 compresa iva;

- imp. N. 1072 del 31/12/2017 - Servizio web protection anno 2017 – importo 549,00 compresa iva;

- imp. 292 del 02/05/2017 – Elaborazione ruolo idrico secondo semestre 2016 – importo 85,40 IVA compresa;

-imp. N.376 del 01/06/2017 – Elaborazione ruolo TARI 2017- importo 85,40 compresa IVA;

-imp. N.386 del 14/06/2017 – Servizio assistenza e manutenzione SIBAC anno 2017 – importo 7.777,50;

-imp. N. 378 del 08/06/2017 – Servizio elaborazione rendiconto 2015 – importo € 512,40;

-imp. N. 479 del 13/07/2017 – Servizio elaborazione rendiconto 2016 – importo € 512,40;

-imp. N.839 del 21/11/2017 – Assistenza informatica per elaborazione avvisi IMU 2021 – importo € 85,40;

-imp. N. 438 del 18/06/2018 – Servizio allineamento dati anagrafe-elettorale – importo € 427,00 ;

-imp. N. 718 del 05/10/2017 – Servizio assistenza aggiuntiva procedura informatica contabilità – importo € 170,80;

-imp. N. 78 del 9/02/2018 – Servizio web protection anno 2018 - importo € 549,00;

-imp. N. 1065 del 31/12/2017- vendita software generico e rinnovo certificato di firma digitale per letizio Napoletano - € 36.60;

VISTE le fatture emesse dalla Società ALPHASOFT:

-fattura n. 44/1/2 del 28/02/2017 di importo € 256,20;

-fattura n. 125/1/2 del 31/03/2017 di importo € 256,20;

-fattura n. 307/1/2 del 26/05/2017 di importo € 244,00;

-fattura n. 334/1/2 del 31/05/2017 di importo € 85,40;

-fattura n. 413/1/2 del 15/06/2017 di importo € 549,00;

-fattura n. 438/1/2 del 23/06/2017 di importo € 85,40;

-fattura n. 517/1/2 del 19/07/2017 di importo € 512,40;

-fattura n. 608/1/2 del 31/07/2017 di importo € 512,40;

-fattura n. 737/1/2 del 18/10/2017 di importo € 170,80;

-fattura n. 784/1/2 del 23/10/2017 di importo € 36,60;

-fattura n. 849/1/2 del 24/11/2017 di importo € 85,40;

-fattura n. 880/9/2 del 30/11/2017 di importo € 7777,50;

-fattura n. 928/9/2 del 15/12/2017 di importo € 85,40;

-fattura n. 79/9/2 del 28/02/2018 di importo € 549,00;

-fattura n. 332/18/2 del 28/05/2018 di importo € 170,80;

-fattura n. 399/18/2 del 27/06/2018 di importo € 85,40;

-fattura n. 689/18/2 del 19/12/2018 di importo € 122,00;

VERIFICATA la regolarità del DURC numero protocollo INAIL 20841883 del 17/03/2020 con scadenza 15/07/2020;

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere alla liquidazione della spesa complessiva di € 11.583,90 a favore della ditta Alphasoft di San Salvatore, delle fatture di cui in premessa;

D E T E R M I N A

1. Di approvare la premessa che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di liquidare in favore della Società Alphasoft di San Salvatore Telesino – P.IVA 009337790624 la spesa complessiva 11.583,90 Iva inclusa, a saldo delle fatture in premessa elencate;
3. Di imputare la spesa complessiva di € 11.583,90, IVA inclusa, così distinta:
 - fattura n. 44/1/2 del 28/02/2017 € 256,20 cap.1116/7 cod. 1.01.07.02.01-07 del bilancio di previsione anno 2020 in corso di stesura - imp.148/2017;
 - fattura n. 125/1/2 del 31/03/2017 € 256,20 cap.1116/7 cod. 1.01.07.02.01-07 del bilancio di previsione anno 2020 in corso di stesura – imp.148/2017;
 - fattura n. 307/1/2 del 26/05/2017 € 244,00 cap. 1053/6 cod. 1.03.02.19 – 01.02 del bilancio di previsione anno 2020 in corso di stesura – imp n. 1030/17;
 - fattura n. 334/1/2 del 31/05/2017 € 85,40 cap. 1050/1 cod. 1.03.02.19 – 01.02 del bilancio di previsione anno 2020 in corso di stesura- imp. N. 292/17;
 - fattura n. 413/1/2 del 15/06/2017 € 549,00 cap. 1050/6 cod. 1.03.02.19 – 01.02 del bilancio di previsione anno 2020 in corso di stesura- imp. N 1072/17;
 - fattura n. 438/1/2 del 23/06/2017 € 85,40 cap. 1050/1 cod. 1.03.02.19 – 01.02 del bilancio di previsione anno 2020 in corso di stesura- imp. N. 376/17;
 - fattura n. 517/1/2 del 19/07/2017 € 512,40 cap. 1050/1 cod. 1.03.02.19 – 01.02 del bilancio di previsione anno 2020 in corso di stesura- imp. N 378;
 - fattura n. 608/1/2 del 31/07/2017 € 512,40 cap. 1050/1 cod. 1.03.02.19 – 01.02 del bilancio di previsione anno 2020 in corso di stesura- imp. N 479;

- fattura n. 737/1/2 del 18/10/2017 € 170,80 cap. 1050/1 cod. 1.03.02.19 – 01.02 del bilancio di previsione anno 2020 in corso di stesura- imp. N. 718 ;
- fattura n. 784/1/2 del 23/10/2017 € 36,60 cap. 1050/1 cod. 1.03.02.19 – 01.02 del bilancio di previsione anno 2020 in corso di stesura- imp. N. 1065;
- fattura n. 849/1/2 del 24/11/2017 € 85,40 cap. 1050/1 cod. 1.03.02.19 – 01.02 del bilancio di previsione anno 2020 in corso di stesura- imp. N.839;
- fattura n. 880/9/2 del 30/11/2017 € 7777,50 cap. 1050/1 cod. 1.03.02.19.001 – 01.02 del bilancio di previsione anno 2020 in corso di stesura- imp. N. 386;
- fattura n. 928/9/2 del 15/12/2017 € 85,40 cap. 1053/6 cod. 1.03.02.19 – 01.02 del bilancio di previsione anno 2020 in corso di stesura- imp. N.839 ;
- fattura n. 79/9/2 del 28/02/2018 € 549,00 cap. 1053/6 cod. 1.03.02.19 – 01.02 del bilancio di previsione anno 2020 in corso di stesura- imp. N.78;
- fattura n. 332/18/2 del 28/05/2018 € 170,80 cap. 1050/1 cod. 1.03.02.19 – 01.02 del bilancio di previsione anno 2020 in corso di stesura- imp. N. 333;
- fattura n. 399/18/2 del 27/06/2018 € 85,40 cap. 1050/1 cod. 1.03.02.19 – 01.02 del bilancio di previsione anno 2020 in corso di stesura- imp. N. 438/2018;
- fattura n. 689/18/2 del 19/12/2018 € 122,00 cap. 1050/1 cod. 1.03.02.19 – 01.02 del bilancio di previsione anno 2020 in corso di stesura- imp. N. 888/2018

Cerreto Sannita,28/04/2020

Il Responsabile del Servizio
f.to Dr.ssa Francesca Calandrelli

SI ATTESTA

Che la presente determinazione è esecutiva ai sensi dell'art. 17 del Regolamento Comunale con l'opposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e sarà affissa all'albo pretorio per 15 giorni, ai fini della generale conoscenza;

Cerreto Sannita, 28/04/2020

Il Responsabile del Servizio
f.to Dr.ssa Francesca Calandrelli

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, D. L.vo 267 del 18/08/2000;
appone il visto di regolarità e attesta la copertura finanziaria della spesa.

Cerreto Sannita, 28/04/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Dott. Gerardo Iannella

R.C. n.

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 17 del vigente Regolamento Comunale, per 15 giorni a partire dal ...12/05/2020...

Il Responsabile dell'Ufficio dell'Albo
f.to Sig.ra Palumbo Maria

Il Responsabile del Servizio
f.to Dr.ssa Francesca Calandrelli

E' copia conforme all'originale da servizi per uso amministrativo.

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Francesca Calandrelli