

Registro Generale n. 1117

Registro di Settore n. 430

COPIA DI DETERMINAZIONE

Data: 04.10.2021	Oggetto: Liquidazione spesa servizio di supporto e assistenza all'Ufficio Ragioneria e Personale – mese di settembre 2021. CIG: Z3A32E70A0.
-------------------------	--

L'anno duemilaventuno il giorno quattro del mese di ottobre nel proprio Ufficio del Settore 2°

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI DEL SETTORE 2°, Dott. Gerardo Iannella,

VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 81 del 18/04/2002;

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 8502 del 13.10.2017 con cui sono state conferite al Dott. Gerardo Iannella le funzioni di Responsabile del Settore 2°;

PREMESSO che l'Amministrazione comunale di Cerreto Sannita persegue l'obiettivo di garantire l'efficacia e l'efficienza nell'espletamento dell'attività amministrativa da parte di tutti gli Uffici in cui si articola l'Ente;

-CHE, tuttavia, il conseguimento di tale obiettivo rischia di essere compromesso dalla temporanea carenza di personale all'interno dell'Ente;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 172 del 22.12.2020, con cui si esprime la volontà di affidare a terzi il servizio di supporto e affiancamento all'Ufficio ragioneria e Personale al fine di garantire la correttezza e la tempestività degli adempimenti di competenza;

VISTA la determina a contrarre n. 1015 del 2.09.2021, con cui veniva affidato alla ditta De Nunzio Stefania P.IVA: 01796780623 in qualità di erede di Viscusi Maria Irene al prezzo di euro 4.400,00 più IVA, per la durata dall'1/9/2021 a tutto il 31.10.2021 e, pertanto, per una spesa mensile pari ad € 2.200,00 più IVA, il servizio di supporto e assistenza all'Ufficio Ragioneria e Personale al fine di consentire l'espletamento con carattere di efficacia ed efficienza delle molteplici attività in carico ai predetti uffici;

ACQUISITO il CIG: **Z3A32E70A0**;

VISTA la fattura n. 8_21 del 01.10.2021 di € 2.684,00 IVA inclusa relativa al servizio reso per il mese di settembre 2021;

PRESO ATTO che la ditta De Nunzio Stefania è in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi, così come risulta dal D.U.R.C. Prot. INAIL_28483090 del 20.07.2021 con scadenza 17.11.2021 in copia agli atti dell'Ente;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della spesa di € 2.684,00 a saldo della citata fattura;

Per tutto quanto innanzi premesso,

D E T E R M I N A

- di approvare la premessa narrativa che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di liquidare a favore della Ditta De Nunzio Stefania in qualità di erede di Viscusi Maria Irene di Frasso Telesino la spesa complessiva di € 2.684,00 IVA inclusa per il servizio di supporto e assistenza all'Ufficio ragioneria e Personale per il mese di settembre 2021 a saldo della fattura n. 8_21;
- di dare atto che la spesa complessiva è imputata al Cap. 1051- Cod.1.03.02.19.001 – 01.04 del bilancio di previsione anno 2021.

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott. Gerardo Iannella

SI ATTESTA

Che la presente determinazione è esecutiva ai sensi dell'art. 17 del Regolamento Comunale con l'opposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e sarà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni, ai fini della generale conoscenza.

**Il Responsabile del Servizio
F.to Dott. Gerardo Iannella**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4°, del Decreto Legislativo n° 267 del 18.08.2000.

appone

il visto di regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria della spesa. L'impegno contabile è stato registrato al cap. 1051 - cod.1.03.02.19.001 - 01.04. Imp. N. 910.

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dr. Gerardo IANNELLA**

PUBBLICAZIONE

R. C. n.

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 17 del vigente Regolamento Comunale, per 15 giorni a partire dal 04.10.2021.

**Il Responsabile dell'Ufficio dell'Albo
F.to Sig.ra Palumbo Maria**

**Il Responsabile del Servizio
F.to Dott. Gerardo Iannella**

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

**Il Responsabile del Servizio
Dott. Gerardo Iannella**

