



COMUNE di  
**Cerreto Sannita**  
Provincia di BENEVENTO  
Città di fondazione  
e della ceramica artistica tradizionale

SETTORE 3 B UFFICIO TECNICO MANUTENTIVO - SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA  
Corso M. Carafa, -67 - Tel 0824-861413 - Fax 0824-861888 – E mail [ufftecnicocerreto@libero.it](mailto:ufftecnicocerreto@libero.it)

Registro Generale n. 1114

Registro Settore n. 420

## COPIA DI DETERMINAZIONE

Data: <b>30.09.2021</b>	Oggetto: <b>Manutenzione straordinaria e ripristino impianto di videosorveglianza comunale. (CIG: Z073342872).</b> - Affidamento lavori -
-------------------------	--

L'anno Duemilaventuno, il giorno trenta del mese di Settembre.

### IL RESPONSABILE DEL 3° SETTORE

**VISTO** il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 81 del 18.04.2002;

**VISTO** il D.L.vo 18.08.2000, n. 267;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 391 del 14.01.2021, con il quale sono state conferite all'Ing. Gerardo RILLO tutte le attribuzioni di cui all'art. 107 del D.L.vo n. 267/2000 per quanto concerne il Settore 3A Lavori Pubblici - Tecnico Manutentivo e Gestione Territorio ed il Settore 3B Edilizia Privata - Ambiente - Servizi Cimiteriali - Rifiuti Solidi Urbani e Terremoto;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 8502 del 13.10.2017, con il quale sono state conferite al Dr. Gerardo IANNELLA tutte le attribuzioni di cui all'art. 107 del D.L.vo n. 267/2000 per quanto concerne il Settore 2°, Contabile – Finanziario;

### PREMESSO:

CHE si rende necessario eseguire degli interventi di manutenzione al sistema di videosorveglianza comunale al fine di avere un efficiente servizio e contestualmente assicurare il controllo e la sicurezza sul territorio;

CHE con determina dirigenziale n. 599 del 25.05.2021 si provvedeva ad affidare alla ditta *MAXFON s.r.l.* con sede a Maddaloni (CE) il ripristino dell'impianto di videosorveglianza comunale per una spesa complessiva di € 4.717,70 compreso I.V.A.;

CHE la ditta affidataria *MAXFON s.r.l.* in fase di verifica e controllo dell'impianto in argomento, trasmetteva in data 08.09.2021 una nota con elencati: forniture e lavorazioni aggiuntive rispetto a quanto precedentemente preventivato ed affidatole con D. D. n. 599/2021;

PRESO ATTO delle forniture e lavorazioni aggiuntive descritte, riguardanti la Scuola Elementare per € 2.335,00, l'Isola Ecologica per € 1.285,00 e la Casa Comunale per € 1.355,00 il tutto per un importo complessivo di € 4.975,00 oltre IVA;

RICHIAMATO il Regolamento Comunale, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 26 del 14/06/2007, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi della legge, con la quale è stata approvata la nuova regolamentazione per forniture, servizi, lavori in economia e attività contrattuale in generale;

RICHIAMATO l'art.1, comma 130 della legge n. 145 del 30/12/2018, che ai commi 502 e 503 modifica l'art. 1, comma 450, della legge 296/2006 e l'art.15, comma 13 lettera d), del D.L. n° 95/2012, prevedendo che l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite il mercato elettronico vale solo per importi superiori ad € 5.000,00;

RITENUTO di dover provvedere agli interventi di cui all'oggetto:

## DETERMINA

Per quanto espresso nelle premesse che qui si intende integralmente riportato:

- **DI** incaricare la ditta **MAXFON s.r.l.** con sede a Maddaloni (CE) in Via Ficucella - loc. Interporto – IV Piano Palazzina Dogana, alla manutenzione e ripristino dell'impianto di videosorveglianza comunale;
- **DI** impegnare l'importo complessivo di € **6.069,50** (I.V.A. compresa) al Cap. 3404.30/RR. PP. - Tit. 2.05.99.99 – Miss. 01.06 per gli interventi in premessa descritti;
- **DI** provvedere, con successivo atto, al pagamento a seguito della presentazione di regolare fattura elettronica.

Il Responsabile del Settore 3 B  
f.to Ing. Gerardo RILLO

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 55, comma 5, della Legge 142/90, come modificata dall'art. 6, comma II della L. 127/97.

#### ap p o n e

il visto di regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria della spesa. l'impegno contabile è stato registrato al Cap. 3404.30 - Tit. 2.05.99.99 – Miss. 01.06 - Imp. 1271/2020 .-

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
f.to Dr. Gerardo IANNELLA

### PUBBLICAZIONE

#### R. n.

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 12 comma 3 del vigente Regolamento Comunale, per 15 giorni a partire dal 01.10.2021 ;

Il Responsabile dell'Ufficio dell'Albo  
f.to Maria PALUMBO

Il Responsabile del Settore 3 B  
f.to Ing. Gerardo RILLO

**SI ATTESTA** che la presente determinazione è esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 5 del Regolamento Comunale con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e sarà affissa all'albo pretorio per 15 giorni, ai fini della generale conoscenza. La presente è copia conforme all'originale, per uso amministrativo.



Il Responsabile del Settore 3 B  
Ing. Gerardo RILLO