



COMUNE *di*
Cerreto Sannita
Provincia *di* BENEVENTO
*Citta' di fondazione
e della ceramica artistica tradizionale*

Registro Generale n. 1194

Registro Settore n. 459

SETTORE 2 – Economico Finanziario e Attività Socio Assistenziali

COPIA DI DETERMINAZIONE

Data 21.10.2021

OGGETTO: Ambito Sociale B04. PSR 2016-2018. Area Infanzia e Adolescenza. Servizi Temporanei e Territoriali. Centri ricreativi estivi-estate 2021. Affidamento fornitura gadget per evento finale di chiusura attività. Liquidazione spesa alla ditta Cartolibreria Rinascimento di Turriceo Antonella. CIG: [Z0532EE4BE]

L'anno duemilaventuno il giorno 21 del mese di ottobre nel proprio Ufficio del Settore 2°
Il Responsabile dei Servizi del Settore 2° – Economico-Finanziario e Attività Socio-Assistenziali
Dr. Iannella Gerardo;

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il D.lvo 18.08.2000, n. 267;

Visto il Decreto Sindacale prot. n. 10463 del 05.10.2021, con cui sono state conferite al Dr.
Gerardo Iannella le funzioni del settore 2°;

PREMESSO

- che i Comuni di Cerreto Sannita, Telesse Terme, Amorosi, Pietraroja, Faicchio, S. Lorenzello, S. Salvatore Telesino, Cusano Mutri, Guardia Sanframondi, Paupisi, Puglianello, Castelvenere, S. Lorenzo Maggiore, Solopaca, San Lupo, Limatola, Melizzano, Dugenta, costituiscono l'Ambito B04;
- che tali Comuni, attraverso l'istituto della convenzione prevista dall'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000, hanno stabilito di attribuire al comune di Cerreto Sannita le funzioni di Ente Capofila;
- che con determina n. 1024/2021 si procedeva all'affidamento della fornitura in oggetto alla ditta Cartolibreria Rinascimento di Turriceo Antonella Cod. Fiscale: TRRNNL85R65A783K e P.IVA: 01670080629;
- che la suddetta ditta ha provveduto alla fornitura in oggetto;

VISTA la fattura n. 2A del 16.09.2021 trasmessa dalla ditta Cartolibreria Rinascimento di Turriceo Antonella Cod. Fiscale: TRRNNL85R65A783K e P.IVA: 01670080629 di € 1.658,24 (IVA compresa) per la fornitura di gadget da distribuire ai bambini frequentanti i centri estivi nella giornata di chiusura delle attività del giorno 12.09.2021;

RILEVATO che dalla programmazione finanziaria del servizio in oggetto la spesa è imputata al FNPS assegnato all'Ambito per la 3^ annualità del PSR 2016-2018;

CONSIDERATO che la Regione ha trasferito le suddette risorse;

VISTA la regolarità DURC protocollo n. INPS_27888373 del 23.09.2021 scadenza 21.01.2022;

RITENUTO, pertanto, di poter liquidare a favore della ditta Cartolibreria Rinascimento di Turriceo Antonella P.IVA: IT01670080629 la suddetta spesa a saldo della fattura n. 2A del 16.09.2021;

DETERMINA

- di approvare la premessa che fa parte integrante del presente atto;
- di liquidare alla ditta Cartolibreria Rinascimento di Turriceo Antonella la somma di € 1.658,24 (IVA compresa) a saldo della fattura n. 2° del 16.09.2021 emessa per la spesa sostenuta per la fornitura di attrezzature per lo svolgimento delle attività ricreative, sociali, culturali e sportive per i ragazzi nei servizi territoriali e temporanei d'ambito;
- di imputare la spesa al cap. 1911/4 RR.PP. -cod. 1.03.02.18 - Miss. 12.04 del bilancio c.e.f.;

Il Responsabile del Servizio
F.to Dr. Gerardo Iannella

SI ATTESTA

Che la presente determinazione è esecutiva ai sensi dell'art. 17 del Regolamento Comunale con l'opposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e sarà affissa all'albo pretorio per 15 giorni, ai fini della generale conoscenza;

Il Responsabile del Servizio
F.to Dr. Gerardo Iannella

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, D. L.vo 267 del 18/08/2000;
appone

il visto di regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria della spesa. L'impegno contabile è stato registrato per € 1.658,24 al capitolo 1911/4 RR.PP. -cod. 1.03.02.18- Imp. n. 569/2019 del bilancio corrente esercizio finanziario;

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dr. Gerardo Iannella

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 17 del vigente Regolamento Comunale, per 15 giorni a partire dal **21 OTT. 2021**

Il Responsabile dell'Ufficio dell'Albo
F.to Sig.ra Maria Palumbo

Il Responsabile del Servizio
F.to Dr. Gerardo Iannella.

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.



Il Responsabile del Servizio
Dr. Gerardo Iannella