

SETTORE I

Amministrativo – Demografico – Servizi scolastici e Diritto allo Studio

Cultura Sport e Tempo Libero

Registro Generale n. 684

Registro Settore n. 87

COPIA DI DETERMINAZIONE

Data 11/09/2020

OGGETTO: Protocollo sanitario e di sicurezza per lo svolgimento delle consultazioni elettorali e referendarie del 20 e 21 settembre 2020 – Acquisto materiale per allestimento seggi.
 CIG – Z3B2E454D3 -.

L'anno Duemilaventi, il giorno undici del mese di settembre, nel proprio ufficio del Settore n. 1

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI DEL SETTORE I[^] - Amministrativo – Demografico – Servizi scolastici e Diritto allo Studio Cultura Sport e Tempo Libero dr.ssa Francesca Calandrelli;

VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n 81 del 18/04/2002;

VISTO il D. Lvo 18.08.2000, n. 267;

VISTO il decreto del Sindaco n. 8503 del 13.10.2017 con cui sono state conferite alla dr.ssa Francesca Calandrelli le funzioni di Responsabile del 1[^] Settore;

VISTO il decreto del Sindaco n. 8502 del 13.10.2017 con cui sono state conferite alla dr. Gerardo Iannella tutte le attribuzioni di cui all'art. 107 del D.L.vo n. 267/2000 per quanto concerne il Settore 2^o, Contabile - Finanziario;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 08/05/2019 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione Armonizzato 2019/2020;

VISTO il redigendo Bilancio di Previsione 2020/2022;

VISTA la circolare n. 34/2020 del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli affari interni e Territoriali, diramata con nota della Prefettura di Benevento n. 57210 del 12/08/2020 che definisce le linee guida sull'allestimento dei seggi;

RITENUTO dover provvedere all'acquisto del materiale necessario per ottemperare alle disposizioni impartite;

RICHIAMATO l'art1, comma 450 della Legge n. 296/2006 che prevede l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite il mercato elettronico per importi superiori ad Euro 5.000,00;

VISTO il preventivo di spesa per l'acquisto del materiale necessario per l'allestimento dei seggi ai sensi del "Protocollo Sanitario di Sicurezza" della Società Grafica Isernina dell'importo di € 472,35 oltre spese € 2,00 ed IVA per € 104,36 per un totale di € 578,71;

DETERMINA

DI dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI provvedere all'acquisto del materiale necessario all'allestimento dei seggi ai sensi del "Protocollo sanitario e di sicurezza" tramite affidamento diretto alla società **Grafica Isernina srl** per un importo complessivo di € 578,71

DI far fronte alla spesa di € 578,71 con imputazione sul cap. 1204.1 tit. 1.03.02.99 Miss. 01.07 imp. n. del redigendo Bilancio di Previsione 2020/2022;

DI dare atto dell'attestazione della copertura finanziaria e dell'avvenuta annotazione da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4° del D. L.vo 18/08/2000, n. 267;

Il Responsabile del Servizio
f.to Dott.ssa Francesca Calandrelli

SI ATTESTA

Che la presente determinazione è esecutiva ai sensi dell'art. 17 del Regolamento Comunale con l'opposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e sarà affissa all'albo pretorio per 15 giorni, ai fini della generale conoscenza;

Il Responsabile del Servizio
f.to Dott.ssa Francesca Calandrelli

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, D. L.vo 267 del 18/08/2000;
appone

il visto di regolarità e attesta la copertura finanziaria della spesa. L'impegno contabile è stato registrato al cap. 1204.1 tit. 1.03.02.99 Miss. 01.07 imp. n. 755 del redigendo Bilancio di Previsione 2020/2022;

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Dott. Gerardo Iannella

R.C. n.

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 17 del vigente Regolamento Comunale, per 15 giorni a partire dal 15.09.2020

Il Responsabile dell'Ufficio dell'Albo
f.to Sig.ra Maria Palumbo

Il Responsabile del Servizio
f.to Dott.ssa Francesca Calandrelli

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.



Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Francesca Calandrelli