

Registro Generale n. 58

Registro Settore n. 10

## SETTORE 1

### Amministrativo – Demografico – Servizi Scolastici e Diritto allo Studio Cultura Sport e Tempo Libero COPIA DI DETERMINAZIONE

Data: 4/02/2020

**OGGETTO: Impegno di spesa per fornitura materiale (raccoltori liste elettorali ecc.)  
occorrente all'Ufficio Elettorale – Ditta “Grafica Isernina”.**  
**CIG: ZB22BE3EC3.**

L'anno DUEMILAVENTI il giorno QUATTRO del mese di FEBBRAIO nel proprio Ufficio del Settore 1°

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI DEL SETTORE I<sup>^</sup> - Amministrativo – Demografico –  
Servizi Scolastici e Diritto allo Studio Cultura Sport e Tempo Libero dr.ssa Francesca Calandrelli:

VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 81 del 18/04/2002 e s.m.i.;

VISTO il D. Lvo 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Decreto Sindacale prot. n. 8503 del 13/10/2017 con cui sono state conferite alla Dr.ssa Francesca Calandrelli le funzioni di Responsabile del Settore 1°;

VISTO il Decreto Sindacale n. 8502 del 13/10/2011 con cui sono state conferite al Dr. Gerardo Iannella le funzioni di Responsabile del Settore 2°;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 28/05/2019 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione Armonizzato 2019/2021;

VISTO il redigendo Bilancio di Previsione 2020/2022;

VISTA la legge n. 448/1998;

#### PREMESSO

CHE per espletare il Servizio Elettorale si rende necessario aggiornare i registri sia di sezione che generali - liste maschili e femminili – con i nominativi dei nuovi iscritti che hanno diritto al voto;

VISTO l'offerta presentata dalla Ditta “Grafica Isernina” S.r.l. dell'importo di Euro 974,54 - IVA inclusa – relativa alla fornitura di Carta Fabriano 4 fori, raccoglitori liste generali maschili e femminili, raccoglitori liste sezionali maschili e femminili;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006 che prevede l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi, esclusivamente tramite il mercato elettronico per importi superiori ad Euro 5.000,00;

RITENUTO di dover provvedere all'impegno della spesa di cui sopra;

#### DETERMINA

Per la narrativa che precede;

-di approvare la premessa che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

-di impegnare, a favore della Ditta Grafica Isernina S.r.l. la spesa di Euro 974,54 – IVA compresa – per la fornitura del materiale occorrente all'Ufficio Elettorale: Carta Fabriano 4 fori, raccoglitori liste generali maschili e femminili, raccoglitori liste sezionali maschili e femminili;  
-di imputare la spesa al cap. 1116.7 Miss. 1.03.01.02 del redigendo Bilancio di Previsione anno 2020/2022 – annualita' 2020. – impegno n. 67;  
-Di dare atto che, ai fini della tracciabilita' dei flussi finanziari, ai sensi della Legge n. 136/2010 e s.m.i., e' stato generato il seguente CIG: ZB22BE3EC3

Cerreto Sannita, li 04/02/2020

Il Responsabile del Servizio  
-f.to Dott. Francesca Calandrelli-

### SI ATTESTA

Che la presente determinazione è esecutiva ai sensi dell'art. 17 del Regolamento Comunale con l'opposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e sarà affissa all'albo pretorio per 15 giorni, ai fini della generale conoscenza;

Cerreto Sannita, 4/02/2020

Il Responsabile del Servizio  
f.to Dott. Francesca Calandrelli

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, D. L.vo 267 del 18/08/2000,  
appone

il visto di regolarità e attesta che la spesa. L'impegno contabile è registrato al seguenti capitolo del redigendo bilancio di previsione 2019/2021 – annualita' 2020 - Cap. 1116.7– cod. 1.03.01.02 – impegno n. 2020/67 – Euro 974,54.

Cerreto Sannita, 04/02/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
f.to Dott. Gerardo Iannella

### R.C. n.

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 17 del vigente Regolamento Comunale, per 15 giorni a partire dal \_\_\_\_\_.

Il Responsabile dell'Ufficio dell'Albo  
-f.to Sig.ra Palumbo Maria -

Il Responsabile del Servizio  
-f.to Dott. Francesca Calandrelli --

E' copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.



Il Responsabile del Servizio  
-Dott. Francesca Calandrelli -