



COMUNE di CERRETO SANNITA
Provincia di BENEVENTO
SETTORE 3°

AVVISO ASTA PUBBLICA

Oggetto: Alienazione beni immobili del patrimonio disponibile.

In esecuzione alle delibere di Consiglio Comunale n. 14 del 31.05.2006 e n. 02 del 17.04.2009, il Comune di Cerreto Sannita deve procedere alla vendita dell'immobile di seguito riportato, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova;

Ø **Ex Serbatoio Idrico "TINTA" sito in Cerreto Sannita sulla strada comunale S. Anna, consistente di un manufatto seminterrato con struttura portante a pianta rettangolare di mq. 118,00 contornato da una corte pertinenziale di circa 400,00 mq.**

LA STIMA DEL BENE DI CUI INNANZI È DI: €100.000,00 (euro centomila/00).

TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:

Termine di presentazione delle Offerte data l'urgenza entro le ore 14,00 del giorno 20 luglio 2009 all'Ufficio Protocollo del Comune di Cerreto Sannita, Corso Umberto I – 82032 Cerreto Sannita (BN).

MODALITA': il plico contenente l'offerta e la documentazione, pena l'esclusione dalla gara, deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al punto precedente;

APERTURA OFFERTE: prima seduta pubblica il giorno 21 luglio 2009 alle ore 10,00 presso l'Ufficio Tecnico Comunale ;

SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE: i legali rappresentanti dei concorrenti di cui al successivo punto 1. ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti;

CAUZIONE: l'offerta dei concorrenti deve essere corredata:

da una cauzione provvisoria, pari al 10% (dieci per cento) dell'importo stimato dell'oggetto della vendita da versare in contanti o in titoli del debito pubblico presso la Tesoreria dell'Ente – Banca di Sviluppo sede di Cerreto Sannita – oppure da fidejussione bancaria o polizza assicurativa;

TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA:

150 giorni dalla data di presentazione;

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Migliore offerta superiore o uguale a quella posta a base di gara;

ALTRE INFORMAZIONI:

1. si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
2. in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
3. l'offerta è valida per 150 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
4. le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
5. per le persone giuridiche l'iscrizione presso il Registro delle Imprese, in caso di società la composizione degli organi e di chi possiede la rappresentanza legale;
6. il recapito dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo il piego stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
7. le offerte hanno natura di proposta irrevocabile. Sono, pertanto, immediatamente vincolanti per l'offerente, mentre ogni effetto giuridico obbligatorio nei confronti del Comune consegue all'aggiudicazione definitiva;
8. non sono ammesse offerte non presentate secondo le modalità stabilite dal bando, né offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri;
9. i dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 10 della L. 675/96, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
10. il Responsabile del Procedimento: ing. Letizio Napoletano Corso Umberto I, 45 – Tel. 0824 – 861413 Fax 0824 – 861888;

Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Come già precisato, i plichi contenenti l'offerta e la documentazione, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio ed all'indirizzo innanzi descritto.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti,

Il plico deve essere idoneamente sigillato con ceralacca, controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno – oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso – le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e all'ora dell'espletamento delle medesima.

Il plico deve contenere all'interno, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dal concorrente o dal legale rappresentante, alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;
- 2) Quietanza del versamento ovvero fideiussione bancaria, ovvero polizza assicurativa originale relativa alla cauzione del bando di gara valida per almeno 150 gg. successivi al termine di scadenza di presentazione delle offerte; essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, dopo l'aggiudicazione provvisoria ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto di alienazione; tali documenti devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro 15 gg. a semplice richiesta scritta della stazione appaltante,
- 3) Dichiarazione sottoscritta dal concorrente o dal legale rappresentante o dal suo procuratore, contenente l'indicazione del prezzo offerto uguale o superiore a quello posto a base di gara trascritto in cifre ed in lettere in misura percentuale sull'importo a base di gara. Qualora vi sia discordanza tra il prezzo in lettere e quello in cifre, è valida l'indicazione più conveniente per il Comune.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere la restituzione della documentazione presentata al fine per la partecipazione alla gara.

Il presente avviso sarà pubblicato, all'Albo Pretorio Comunale per 30 (trenta) giorni interi e consecutivi, sul quotidiano economico di informazione a diffusione nazionale "ASTE E APPALTI PUBBLICI" e sul sito Internet <http://www.comune.cerretosannita.bn.it>, così come previsto dall'art. 8 del Regolamento Comunale (approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 43 del 12.11.2004), nonché mediante affissione di pubblici manifesti sul territorio comunale e provinciale

Cerreto Sannita, 17 giugno 2009

**Il Responsabile del 3° Settore
Ing. Letizio NAPOLETANO**